

Handboek		Pagina 1/4
Documentnr. 1.3.1	Beleidsverklaring	Revisiedatum: 22-03-2021

1.3.1 BELEIDSVERKLARING

Deze beleidsverklaring bestaat uit twee delen: kwaliteitsbeleid en VGM-beleid. De beleidsverklaring is opgenomen in het handboek en het personeelshandboek van Aa-Dee Machinefabriek Staalbouw Nederland B.V.

Dit handboek legt het managementsysteem vast van Aa-Dee Machinefabriek Staalbouw Nederland B.V. en heeft betrekking op de ISO 9001, VCA**, FPC en CO₂-prestatieladder niveau 3. Het managementsysteem is van toepassing op de met opdrachtgevers overeengekomen afspraken en vanzelfsprekende verwachtingen. Het wordt periodiek gecontroleerd en zo nodig aangepast.

Het beleid van de directie van Aa-Dee Machinefabriek Staalbouw Nederland B.V. is erop gericht, dat het managementsysteem op een effectieve en economisch verantwoorde wijze wordt uitgevoerd en in stand gehouden. Uitgangspunt is dat op elk moment kan worden voldaan aan de met opdrachtgever overeengekomen eisen en zijn vanzelfsprekende verwachtingen alsook geldende wet- en regelgeving.

De directie en alle medewerkers van Aa-Dee Machinefabriek Staalbouw Nederland B.V., die in dit handboek en de bijbehorende procedures en werkinstructies worden genoemd zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van de werkzaamheden, binnen het gebied van ieders verantwoordelijkheid. Teneinde daaraan te kunnen voldoen worden alle medewerkers hieromtrent voortdurend geïnstrueerd en getraind.

De directie stelt zich verantwoordelijk voor de implementatie en de naleving van het voornoemde beleid op alle niveaus in het bedrijf en streeft naar een continue verbetering daarvan.

Handboek		Pagina 2/4
Documentnr. 1.3.1	Beleidsverklaring	Revisiedatum: 22-03-2021

Een van de bedrijfsdoelstellingen van Aa-Dee Machinefabriek Staalbouw Nederland B.V. is het zo goed mogelijk waarborgen van de veiligheid en gezondheid van onze werknemers en derden, alsmede het milieu. Het beleid is erop gericht om persoonlijk letsel, materiële en milieuschade zoveel mogelijk te voorkomen. Dit door middel van een inventarisatie en evaluatie van in ons bedrijf voorkomende gevaren en met inachtneming van wetten en normen, terwijl ook de stand der techniek, gezondheid- of milieukunde aanleiding kan zijn om ons VGM-beleid aan te scherpen. Het bedrijf ziet het als haar verantwoordelijkheid om binnen het kader van de geldende wetgeving en algemeen aanvaarde normen de veiligheid, gezondheid en welzijn van haar medewerkers optimaal te waarborgen.

Ten aanzien van het beperken van eventuele risico's wordt gekozen voor een aanpak volgens de arbeidshygiënische strategie:

1. bestrijding aan de bron;
2. afscherming van de bron;
3. beperking van de blootstelling (d.m.v. organisatorische aanpassingen);
4. afscherming van de medewerker.

Verliezen door ongevallen en milieu-incidenten kunnen worden beheerst door goed management én een actieve betrokkenheid van allen, dus leidinggevend en overige werknemers tezamen. Deze twee punten, waarin op het gebied van VGM essentiële onderdelen als instructie, overleg en toezicht zijn verweven, zijn voor Aa-Dee Machinefabriek Staalbouw Nederland B.V. dan ook als prioriteiten in de bedrijfsvoering. Door dit in woord en daad uit te dragen en door terugkoppeling van de opgedane ervaringen streven wij naar voortdurende verbetering van VGM-zaken.

Verbetering, enerzijds door het behalen en behouden van het VCA-certificaat en anderzijds door het formuleren van verbeteracties en doelstellingen in het actieplan en het realiseren hiervan.

De uitwerking van ons VGM-beleid is vastgelegd in het handboek waarin alle functie-eisen, VGM-taken en -verantwoordelijkheden zijn omschreven. De voor leidinggevend benodigde bevoegdheden zijn impliciet verweven in hun functies.

Handboek		Pagina 3/4
Documentnr. 1.3.1	Beleidsverklaring	Revisiedatum: 22-03-2021

Energie:

Wij zullen onze energie-efficiëntie verbeteren, onze CO₂-emissie verminderen en samenwerken met onze opdrachtgevers aan CO₂-neutrale oplossingen.

Grondstoffen:

Wij verbeteren de efficiënte toepassing van materialen.

Wij staan voor het terugdringen van onze impact op natuurlijke grondstoffen, die worden gebruikt voor onze producten.

Wij zullen samenwerken met onze opdrachtgevers en leveranciers om alternatieve materialen en methoden toe te passen om het gebruik van grondstoffen te optimaliseren.

Tevens bevorderen wij de juiste handelswijze met betrekking tot hergebruik en het beperken van afval.

De verantwoordelijkheid voor de kwaliteit en veiligheid van de uit te voeren werkzaamheden en de uit te voeren dienst, ligt in eerste instantie bij de medewerker die met de werkzaamheden is belast. De directie ziet het evenwel als haar taak om zodanige voorwaarden te scheppen en middelen beschikbaar te stellen dat een optimaal functioneren van het managementsysteem in de onderneming is gewaarborgd.

Als er zich afwijkingen of problemen voordoen, onderneemt de medewerker actie, indien hij daarvoor bevoegd is, of meldt het geconstateerde bij de directie.

De medewerkers worden gestimuleerd maatregelen voor te stellen die de kwaliteit van de dienst kunnen verhogen.

De KAM-functionaris is directievertegenwoordiger ten aanzien van kwaliteit, veiligheid, gezondheid en milieu. De KAM-functionaris is belast met de uitvoering van de voorschriften volgens het systeem en de wettelijke voorschriften.

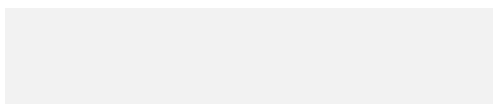
Handboek		Pagina 4/4
Documentnr. 1.3.1	Beleidsverklaring	Revisiedatum: 22-03-2021

De directie streeft naar een continue verbetering van het managementsysteem en beoordeelt de geschiktheid, juistheid en doeltreffendheid van het managementsysteem, inclusief deze beleidsverklaring en alle doelstellingen tijdens de jaarlijkse directiebeoordeling. Het belangrijkste speerpunt hierin is: "De kwaliteit van het werk moet goed zijn, zodat de klant tevreden is".

Nieuwe medewerkers, bijzondere groepen (etnische minderheden, uitzendkrachten e.d.), alsmede medewerkers die een verhoogd risico lopen (w.o. jeugdigen), worden structureel geïnformeerd en geïnstrueerd door de directie.

DATUM : 22 maart 2021

PLAATS : Schijndel



(Handtekening)